

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG NHẬP THAM DỰ**  
**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2021**  
**CÔNG TY CỔ PHẦN BAMBOO CAPITAL**

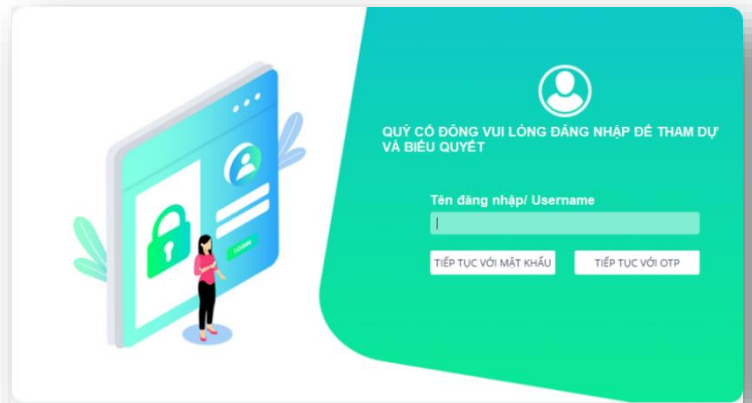
Để tham dự Đại hội trực tuyến và biểu quyết từ xa bằng hình thức bỏ phiếu điện tử, Quý cổ đông vui lòng thực hiện đăng nhập theo 7 bước sau:

❖ **Bước 1:**

Quý cổ đông sử dụng máy tính hoặc máy tính bảng hoặc điện thoại thông minh có kết nối internet Wifi/ 3G truy cập vào trang [www.bcg.bvote.vn](http://www.bcg.bvote.vn) hoặc [bcg.bvote.vn](http://bcg.bvote.vn) → Bấm nút **Đăng nhập biểu quyết**

❖ **Bước 2:**

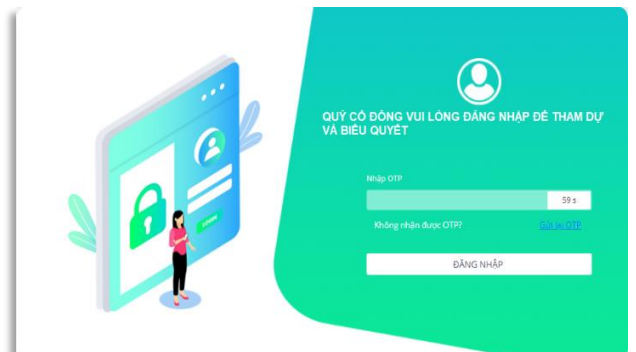
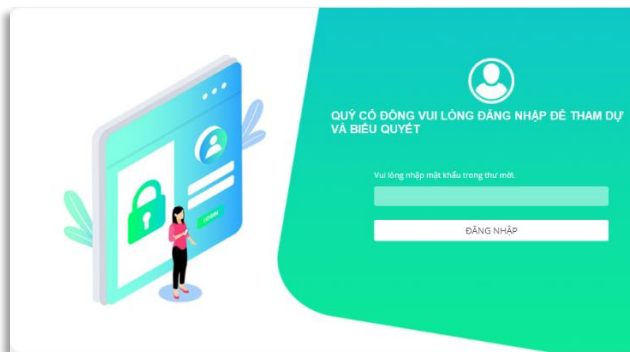
- Điền **Tên đăng nhập** đã được in trong **Thư mời tham dự** (Đây là Số căn cước/ CMND đối với cá nhân hoặc Số giấy phép ĐKKD đối với tổ chức đã lưu ký tại TT Lưu ký chứng khoán)
- Chọn 1 trong 2 cách:
  - Cách đăng nhập bằng mật khẩu  
→ Nhấn **TIẾP TỤC VỚI MẬT KHẨU**
  - Cách đăng nhập bằng mã OTP  
→ Nhấn **TIẾP TỤC VỚI OTP**



❖ **Bước 3**

**Nếu chọn đăng nhập bằng mật khẩu:** Nhập mật khẩu (đã in trong Thư mời tham dự ĐH)

**Nếu chọn đăng nhập bằng mã OTP:** Kiểm tra tin nhắn OTP gửi tới số điện thoại (đã đăng ký với Trung tâm Lưu ký Chứng khoán)  
→ Nhập mã OTP



→ Bấm nút

**ĐĂNG NHẬP**

để hoàn tất đăng nhập

→ Cổ đông nhấn vào nút

**Checkin**

để tham dự Đại hội.

#### ❖ **Bước 4: Thông qua thủ tục khai mạc đại hội**

- Cổ đông lựa chọn **Tán thành**, **Không tán thành** hoặc **Không ý kiến** để thực hiện biểu quyết cho nội dung.

STT	Nội dung	Biểu quyết			
		Tán thành <input type="checkbox"/>	Không tán thành <input type="checkbox"/>	Không ý kiến <input type="checkbox"/>	
1	<a href="#">Thông qua danh sách Chủ toạ đoàn</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chưa biểu quyết
2	<a href="#">Thông qua danh sách Thư ký đoàn</a>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chưa biểu quyết
3	<a href="#">Thông qua danh sách ban kiểm phiếu</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa biểu quyết

- Sau đó cổ đông nhấn **Gửi tất cả** để gửi đi biểu quyết của mình.

#### ❖ **Bước 5: Biểu quyết thông qua các Báo cáo và Tờ trình**

- Cổ đông được lựa chọn các ý kiến **Tán thành** – **Không tán thành** – **Không ý kiến** đối với từng vấn đề:

- Lựa chọn **Tán thành**, cổ đông tích chọn:

Biểu quyết			
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Gửi biểu quyết</b>

- Lựa chọn **Không tán thành**, cổ đông tích chọn:

Biểu quyết			
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>Gửi biểu quyết</b>

- Lựa chọn **Không ý kiến**, cổ đông tích chọn:

Biểu quyết			
Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Gửi biểu quyết</b>

- Sau đó thực hiện nhấn **Gửi biểu quyết** để hoặc nhấn **Gửi tất cả** để gửi đi tất cả các biểu quyết của tất cả các tờ trình.

### ❖ **Bước 6: Biểu quyết bầu cử (Bầu đôn phiếu)**

Đối với các nội dung liên quan bầu đôn phiếu, Cổ đông sẽ nhập vào số phiếu bầu cho mỗi ứng cử viên tương ứng hoặc bấm vào bầu đều để chia đều tổng số phiếu có thể bầu cho các ứng viên. (Tổng số phiếu có thể bầu = Tổng số cổ phần cổ đông nắm giữ hoặc đại diện \* Số thành viên được bầu).

**Nội dung (bầu đôn phiếu)** HIỂN ẨN

Bầu bổ sung Thành viên HĐQT nhiệm kỳ 2018-2023

Nguyễn Văn A     
  Nguyễn Văn B     
  Nguyễn Văn C

Tổng số phiếu có thể bầu: 100     
 Tổng số phiếu còn lại: 0

**Gửi biểu quyết**

(Nhập số phiếu bầu cho mỗi ứng viên)

**Nội dung (bầu đôn phiếu)** HIỂN ẨN

Bầu bổ sung Thành viên HĐQT nhiệm kỳ 2018-2023

Nguyễn Văn A     
  Nguyễn Văn B     
  Nguyễn Văn C

Tổng số phiếu có thể bầu: 100     
 Tổng số phiếu còn lại: 0

**Gửi biểu quyết**

(Bầu đều số phiếu cho ứng viên)

### ❖ **Bước 7: Biểu quyết thông qua Biên bản và Nghị quyết cuộc họp**

- Cổ đông lựa chọn **Tán thành**, **Không tán thành** hoặc **Không ý kiến** để thực hiện biểu quyết cho nội dung.

STT	Nội dung	Biểu quyết			
		Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến	
1	<a href="#">Biên bản đại hội</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chưa biểu quyết
2	<a href="#">Nghị quyết đại hội</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chưa biểu quyết

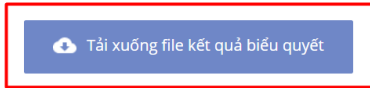
- Sau đó cổ đông nhấn **Gửi tất cả** để gửi đi biểu quyết của mình.

### Hướng dẫn tải xuống file kết quả biểu quyết:

Cổ đông bấm vào “Tải xuống file kết quả biểu quyết” để tải kết quả biểu quyết về thiết bị.

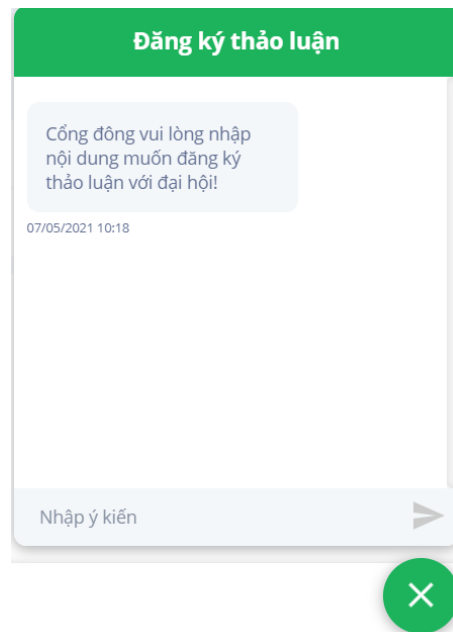
STT	Nội dung	Biểu quyết		
		Tán thành	Không tán thành	Không ý kiến
1	<a href="#">Biên bản đại hội</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<a href="#">Nghị quyết đại hội</a>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Đã hoàn thành



### Hướng dẫn gửi ý kiến:

Cổ đông sau khi đăng nhập có thể gửi ý kiến đến Đại hội bằng cách nhập vào ô “Đăng ký thảo luận”. Thư ký sẽ tổng hợp ý kiến cổ đông để chuyển đến Ban Chủ tọa.



### Hướng dẫn phát biểu ý kiến:

Là chức năng cho phép Cổ đông được phát biểu ý kiến của mình trong buổi họp Đại hội cổ đông ngày hôm ấy.

Khi được mời phát biểu ý kiến, hệ thống sẽ hiển thị một cửa sổ thông báo, cho phép Cổ đông bấm vào link được hệ thống cung cấp để tham gia cuộc họp trực tuyến, phát biểu ý kiến của mình.

### Hướng dẫn chức năng ủy quyền:

Cổ đông có 2 cách để ủy quyền:

- Bằng giấy ủy quyền: Giấy ủy quyền được gửi kèm Thư mời tham dự ĐHĐCĐ. Cổ đông nhập các thông tin trên giấy và gửi về cho Ban kiểm tra tư cách cổ đông để tiến hành xử lý thông tin ủy quyền.
- Ủy quyền trực tuyến trên hệ thống. Được mô tả như sau:

Là chức năng cho phép Cổ đông không thể tham dự Đại hội có thể ủy quyền cho cổ đông khác hoặc cho người khác (không phải cổ đông) tham dự đại hội và biểu quyết.

❖ **Hướng dẫn ủy quyền trực tuyến:**

**Bước 1:** Cổ đông bấm “Ủy quyền” ở phía trên cùng bên phải của màn hình.



**Bước 2:** Cổ đông nhập vào thông tin của người muốn ủy quyền:

- Họ tên người được ủy quyền.
- Điện thoại của người được ủy quyền.
- CMND/CCCD người được ủy quyền.
- Số cổ phần ủy quyền.

Thông tin người được ủy quyền

Họ và tên *	Số điện thoại *	
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	
CMND/CCCD *	Ngày cấp *	Nơi cấp *
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>	<input data-bbox="858 1093 1098 1137" type="text" value="dd/mm/yyyy"/>	<input type="text" value="Nhập nội dung"/>
Nhập số cổ phần ủy quyền *	<input type="button" value="Ủy quyền"/>	
<input type="text" value="Nhập nội dung"/>		

Bấm “Ủy quyền” để gửi thông tin đến hệ thống.

Cổ đông có thể quản lý trạng thái ủy quyền tại danh sách ủy quyền.

**Bước 3:** Để hoàn tất quá trình ủy quyền, Cổ đông bấm “Tải xuống file biểu mẫu ủy quyền” và điền đầy đủ các thông tin gửi đến Đại hội.